



Liceo Classico – Liceo Classico Europeo
"Bernardino Telesio"



VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
Seduta del 3 Luglio 2020

L'anno 2020, il giorno 03 del mese di Luglio, alle ore 17,30 (diciassette e trenta) in video-conferenza da remoto su piattaforma ZOOM, per emergenza sanitaria causata da pandemia da Covid-19, a seguito convocazione prot. n. 1255/U del 07/06/2020 e con ulteriore convocazione con indicazione punti OdG. Prot. n. 1584/U del 01/07/2020 ed aggiornata con prot. n. 1589/U del 02/07/2020 ed ulteriormente aggiornata, per consenso unanime dell'intero Consiglio per inserimento punto OdG: PON FESR -Asse II Ob. Sp. 10.8 - Az. 10.6, con conseguente rinumerazione dei punti posti all'OdG, si riunisce il Consiglio di Istituto al quale risultano connessi a seguito di appello nominale:

Cognome Nome	Componente	C / NC *	Cognome Nome	Componente	C / NC *
IACONIANNI Antonio	Dirigente Scolastico	C	PALMA Bice	ATA	NC
ABELE Nicola	Docente	C	BARBAROSSA Roberto	Genitore	C
CARBONE Silvana	Docente	C	DE SANTIS Luigi	Genitore	NC
DE ROSE Rossana Elisa	Docente	NC	SANVITO Antonio	Genitore	NC
DONATO Loredana	Docente	C	TROTTA Italo	Genitore	C
GERVASI Concetta	Docente	C	FERRARO Matteo	Alunno	NC
LANZILLOTTA Giuliano	Docente	C	MUTO Rocco Emanuele	Alunno	C
MASTROVITO Francesca	Docente	C	NAPOLITANO Francesco	Alunno	NC
MAZZUCA Maria Felicita	Docente	C	RIZZUTO Filippo	Alunno	NC
DI FRANZIA Francesca	ATA	NC			

* C = Connesso NC = Non Connesso

Totale Connessi n. 11 su n. 19 in carica e n. 19 eleggibili.

La seduta odierna, che si svolge in modalità *on line* per le motivazioni sopra esposte, trova giustificazione nell'art. 1 lettera Q del DPCM 8 Marzo 2020, dal momento che tale modalità non è prevista nel Regolamento del Consiglio di Istituto approvato da questo Organo e di cui agli Atti della Scuola.

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio di Istituto (di seguito indicato Presidente) dott. Italo Trotta; svolge funzioni di Segretaria la docente prof.ssa Francesca Mastrovito.

Il Presidente, constatato il numero legale ai fini della validità della riunione odierna, dichiara aperta la seduta.

Il Consiglio è invitato a discutere e a deliberare in merito ai seguenti punti all'O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Assestamento programma annuale 2020 al 30 Giugno 2020;
3. Calendario a.s. 2020/2021 e rientro a Scuola a.s. 2020/2021 in relazione all'emergenza sanitaria;
4. Verifica PTOF annualità a.s. 2019/2020;
5. Criteri per la formazione delle classi a.s. 2020/2021;
6. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle attività PTOF annualità a.s. 2020/2021;
7. Criteri e modalità di realizzazione dei PAI (Piano di Apprendimento Individuale);
8. Piano annuale per l'inclusività: verifica a.s. 2019/2020 e proposta a.s. 2020/2021;
9. Chiusura Scuola 4 e 11 luglio 2019 per chiusura prefestivi;
10. Richiesta Azienda Ospedaliera prot. 1586/E del 01/07/2020;
11. PON FESR - Asse II Ob. Sp. 10.8 - Az. 10.6 (Smart Class);
12. Varie ed Eventuali.

ORDINE DEL GIORNO n. 1
Letture ed approvazione del verbale della seduta precedente

Il Presidente invita la Segretaria a leggere il verbale della seduta precedente del giorno 15/06/2020.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATA la lettura del verbale del Consiglio di Istituto della seduta del giorno 15/06/2020;
RITENUTO di non dover apportare nessuna modifica in quanto la trascrizione rispecchia fedelmente
 quanto accaduto nella seduta del giorno 20/03/2020,

all'unanimità, manifestata con espressione di consenso esplicito da parte degli aventi diritto al voto (11 su 11 e su 11 dei connessi),

DELIBERA n. 1 OdG

E' approvato in ogni sua parte il Verbale del Consiglio di Istituto della seduta del giorno 15/06/2020 così come in Atti.

Il documento appena approvato viene inviato alla Segreteria per gli adempimenti di rito.

ORDINE DEL GIORNO n. 2
Assestamento programma annuale 2020 al 30 Giugno 2020

Il Presidente invita il DS, ing. Antonio Iaconianni, a relazionare in merito al punto 2. all' OdG.
Il DS illustra al Consiglio documento afferente ai dati relativi alle verifiche e modifiche al programma annuale 2020 (redatto ai sensi dell'art. 6 c. 6 del D.l. 44/2001). Il documento consta della Relazione del D.S.G.A sullo stato d'attuazione del programma annuale al 30/06/2020 completo di analisi delle entrate, analisi delle spese, situazioni residui anni precedenti, radiazioni, saldo cassa , variazioni proposte in attesa di approvazione, conclusioni. Al documento si accompagna l'attuazione programma annuale al 30/06/2020 - Esercizio finanziario 2018 - (Mod. H bis - art. 6 c. 1) nonché elenco variazioni al programma annuale - dal 01/01/ 2020 al 30/06/2020 (art. 6). Copia dell'intera documentazione viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante. Ad essa si rinvia per completezza, organicità ed esaustività di informazione.

Si precisa che ai sensi dell'art. 5, comma tre, del D.lvo 16 Aprile 1994, n.297, gli studenti che non abbiano raggiunto la maggiore età non hanno voto deliberativo di cui al primo e al secondo comma, lettera b), dell'art.6 del D. lgvio 16 Aprile 1994, n.297, ossia bilancio preventivo e conto consuntivo e disposizione per l'impegno di mezzi finanziari.

Si constata che lo studente Muto Rocco Emanuele, presente nella seduta odierna del Consiglio, non ha raggiunto la maggiore età e, pertanto, lo Stesso non ha diritto al voto deliberativo in merito alla materia trattata nel presente punto all'O.d.G..

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ALLA LUCE Della normativa vigente in materia;
ESAMINATA L'intera documentazione afferente alla situazione contabile e finanziaria
 trattata nel presente punto all'OdG;
ASCOLTATA La relazione del DS ad illustrazione dell'intera documentazione a carattere
 finanziario-contabile;
TENUTO CONTO Delle considerazioni emerse nel corso dell'argomentazione,

All'unanimità, manifestata con espressione di consenso esplicito da parte degli aventi diritto al voto (10 su 10 e su 11 dei connessi),

DELIBERA OdG n. 2

E' approvato integralmente e totalmente l'Assestamento programma annuale 2020 al 30 giugno 2020.

ORDINE DEL GIORNO n. 3

Calendario a.s. 2020/2021 e rientro a Scuola a.s. 2020/2021 in relazione all'emergenza sanitaria

Il Presidente invita il DS, ing. Antonio Iaconianni, a relazionare in merito al punto 3. all' OdG.

Il DS, ing. Antonio Iaconianni, informa il Consiglio in ordine al calendario a.s. 2019/2020 ed alle misure da adottarsi per il prossimo a.s. 2019/2020 a seguito dell'emergenza sanitaria da pandemia mondiale per covid-19.

Il DS rende noto che la responsabilità in tal senso è stata trasferita dal Governo centrale alle Regioni, in un assetto non ancora ben definito e che sicuramente è passibile di modifiche ed integrazioni.

Il rientro a Scuola si caratterizza per un modello che afferisce alla 'turnazione'. In ogni aula ci saranno in media dodici studenti, max quattordici, debitamente distanziati, che si alterneranno nella presenza secondo due/tre gruppi, garantendo comunque al/ai gruppo/gruppi non presente/i in aula il diritto all'istruzione mediante attività di Didattica a Distanza (DaD).

Non è previsto intervallo, se non all'interno della propria aula, né sono permesse assemblee nell'intento esplicito di evitare assembramenti di sorta.

Particolare cura è rivolta alla didattica inclusiva per quel che concerne, specificatamente, studenti BES (Bisogni Educativi Speciali) e DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento).

L'attività in presenza, sia pure in parte, è assicurata limitatamente ed esclusivamente alla sfera didattica. Le altre attività, che afferiscono alla sfera amministrativa, incontri collegiali, ecc. si svolgeranno secondo la modalità del *lavoro agile (smart working)*. I servizi all'utenza esterna alla Scuola saranno assicurati in modalità telematica e previo appuntamento.

Il Consiglio manifesta l'opportunità di voler rilevare la temperatura corporea al momento dell'ingresso nell'edificio scolastico. Il DS esprime parere contrario circa la rilevazione della temperatura.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ALLA LUCE ASCOLTATA	Della normativa vigente in materia; La comunicazione del DS circa le misure adottate in relazione all'emergenza sanitaria determinata dalla pandemia mondiale per covid -19;
CONSIDERATA	La validità delle misure che saranno adottate a garanzia dell'incolumità di ogni Individuo;
TENUTO CONTO	Delle considerazioni emerse nel corso dell'argomentazione,

Nella sua interezza e totalità,

PRENDE ATTO

Del calendario a.s. 2020/2021 e delle misure che saranno adottate per il rientro a Scuola a.s. 2020/2021 in relazione all'emergenza sanitaria a seguito di pandemia mondiale per covid -19.

ORDINE DEL GIORNO n. 4

Verifica PTOF annualità a.s. 2019/2020

Il Presidente invita il DS, ing. Antonio Iaconianni, a relazionare in merito al punto 4. all' OdG.

Il DS sottopone all'esame del Consiglio specifico documento, di pagine tre, già approvato dal CD nella seduta del 30 Giugno 2020 con delibera OdG n. 4, circa l'elenco delle attività realizzate nel corso dell'anno scolastico 2019/2020 e delle attività non realizzate a causa dell'emergenza sanitaria per pandemia mondiale da covid - 19,

Copia del suddetto documento viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante. Ad essa si rinvia per completezza, organicità ed esaustività di informazioni.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO	Il documento contenente l'elenco delle attività realizzate e delle attività non realizzate nell'ambito del P.T.O.F. a.s. 2019/2020;
CONSIDERATA	La delibera OdG n. 4 CD del 30 giugno 2020;
VALUTATA	Ogni singola attività,

all'unanimità, manifestata con espressione di consenso esplicito da parte degli aventi diritto al voto (11 su 11 e su 11 dei connessi)

DELIBERA OdG n. 4

E' approvato il documento circa le attività realizzate e le attività non realizzate quale verifica del PTOF annualità a.s. 2019/2020.

ORDINE DEL GIORNO n. 5 **Criteri per la formazione delle classi a.s. 2020/2021**

Il Presidente invita il DS, ing. Antonio Iaconianni, a relazionare in merito al punto 5. all' OdG..

Il DS illustra al Consiglio, a grandi linee, quanto prescritto dalla norma, in ordine alla formazione delle classi, per come di seguito si riporta:

“L'art. 7 comma 3 lettera b) del D.L.vo 297/94 dispone: *Il Collegio dei docenti formula proposte al direttore didattico o al preside per la formazione, la composizione delle classi e l'assegnazione ad esse dei docenti;*

L'art. 10 comma 4 del D.L.vo 297/94 recita: *Il Consiglio di Circolo o di Istituto indica, altresì, i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione ad esse dei singoli docenti, (...);*

L'art. 396 comma 2 lettera d) del D.L.vo 297/94 prescrive : *Al personale direttivo (ossia Dirigente Scolastico) spetta procedere alla formazione delle classi, all'assegnazione ad esse dei docenti, (...).”*

Quindi dagli articoli 7, 10 e 396 del D.L.vo 297/94 si evince che la procedura prevista a norma di legge, in riferimento alla formazione delle classi, risulta così disciplinata:

1. Proposte del Collegio dei Docenti;
2. Indicazione dei criteri del Consiglio di Istituto;
3. Disposizioni del Dirigente Scolastico.

L'art. 25 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 recita: *Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali scolastici, spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento, (...), il dirigente scolastico organizza l'attività secondo criteri di efficacia e di efficienza formative (...).*

Lo stesso dirigente scolastico, per come riportato al comma 1 dell'art.25 del D.Lgs., risponde, agli effetti dell'art.21, in ordine ai risultati raggiunti.

Per come sopra esposto, il Consiglio, nella seduta odierna, è tenuto ad indicare criteri per la formazione delle classi, sulla scorta dei pareri espressi dal Collegio dei Docenti nella seduta del 30 Giugno 2020 e di cui alla delibera OdG. n. 6, di seguito interamente riportati:

1. Scelta del piano di Studio (Ordinamento, AOF o Altro) nella relativa sezione di istituzione all'atto dell'iscrizione;
2. Assenza di rapporto di parentela o affinità entro il IV^o grado con i docenti della classe;
3. Suddivisione equilibrata, ove possibile, dei maschi e delle femmine all'interno dello stesso gruppo per un rapporto di 1 a 4;
4. Formazione di gruppi eterogenei sia dal punto di vista relazionale che delle conoscenze, abilità e competenze sulla base dei risultati della Scuola di I^o grado;
5. Provenienza degli alunni con formazione di piccoli gruppi su richiesta (max 4);
6. Stessa classe, se richiesta, per gli studenti provenienti dal medesimo comune in numero pari o inferiore a quattro; se in numero maggiore di quattro, gli studenti saranno suddivisi in modo equilibrato;
7. Inserimento, preferibilmente, nel medesimo gruppo per gli studenti per i quali i genitori abbiano scelto di non avvalersi della Religione Cattolica ed abbiano scelto la materia alternativa;
8. Inserimento degli studenti diversamente abili o con DSA dichiarati o BES in classi a discrezione del DS, sentiti i pareri dei genitori e della ASP competente;
9. Distribuzione in differenti sezioni per gli studenti già frequentanti e non ammessi alla classe successiva e/o agli esami di stato;
10. Nella formazione delle classi iniziali e/o intermedie, attesa l'emergenza sanitaria che determinerà il turn over per le classi oltre un determinato numero di studenti, numero ancora oggi imprecisato, occorrerà tener presente che le richieste di eventuali passaggi non cambino la modalità dell'insegnamento;
11. Preferenze delle famiglie sulla base delle informazioni assunte a seguito di colloqui avuti con il DS e Docenti del Liceo ovvero nel corso di iniziative e manifestazioni organizzate nell'ambito delle attività di Orientamento e/o per la presentazione dell'offerta formativa della Scuola ovvero nel corso di eventi programmati dall'Istituzione Scolastica, sempreché le aspettative non siano in contrasto con gli altri criteri, non inficino i principi di legittimità e garantiscano pari opportunità per tutti.

Per quanto afferisce alle istanze di iscrizione pervenute oltre i termini e/o per nulla osta e/o per esaurimento di posto, si propone di procedere nell'accoglimento delle stesse secondo l'ordine di arrivo delle richieste.

Non si registrano ulteriori proposte in aggiunta a quelle sopra riportate.

ALLA LUCE	Delle normativa vigente in materia;
VISTO	Il D.Lgs. 297/94 , art. 7 comma 3 lettera b); art. 10 comma 4; art. 396 comma 2 lettera d);
PRESO ATTO	Dell' art. 25 comma 2 del D.Lgs. 165/2001;
PRESO ATTO	Dell'art. 25 comma 1 del D.Lgs. 165/2001;
PRESO ATTO	Dell'art. 21 del D.Lgs 165/2001;
CONSIDERATA	La delibera del Collegio dei Docenti OdG n. 6 del 30 Giugno 2020;
VALUTATA	Ogni singola proposta formulata nei suoi elementi peculiari e caratteristici;
TENUTO CONTO	Di ogni intervento effettuato nel corso dell'argomentazione,

all'unanimità, manifestata con espressione di consenso esplicito da parte degli aventi diritto al voto (11 su 11 e su 11 dei connessi)

DELIBERA n. 5 OdG

Sono approvati i seguenti criteri di formazione delle classi, per come integralmente riportati:

1. Scelta del piano di Studio (Ordinamento, AOF o Altro) nella relativa sezione di istituzione all'atto dell'iscrizione;
2. Assenza di rapporto di parentela o affinità entro il IV^o grado con i docenti della classe;
3. Suddivisione equilibrata, ove possibile, dei maschi e delle femmine all'interno dello stesso gruppo per un rapporto di 1 a 4;
4. Formazione di gruppi eterogenei sia dal punto di vista relazionale che delle conoscenze, abilità e competenze sulla base dei risultati della Scuola di I^o grado;
5. Provenienza degli alunni con formazione di piccoli gruppi su richiesta (max 4);
6. Stessa classe, se richiesta, per gli studenti provenienti dal medesimo comune in numero pari o inferiore a quattro; se in numero maggiore di quattro, gli studenti saranno suddivisi in modo equilibrato;
7. Inserimento, preferibilmente, nel medesimo gruppo per gli studenti per i quali i genitori abbiano scelto di non avvalersi della Religione Cattolica ed abbiano scelto la materia alternativa;
8. Inserimento degli studenti diversamente abili o con DSA dichiarati o BES in classi a discrezione del DS, sentiti i pareri dei genitori e della ASP competente;
9. Distribuzione in differenti sezioni per gli studenti già frequentanti e non ammessi alla classe successiva e/o agli esami di stato;
10. Nella formazione delle classi iniziali e/o intermedie, attesa l'emergenza sanitaria che determinerà il turn over per le classi oltre un determinato numero di studenti, numero ancora oggi imprecisato, occorrerà tener presente che le richieste di eventuali passaggi non cambino la modalità dell'insegnamento;
11. Preferenze delle famiglie sulla base delle informazioni assunte a seguito di colloqui avuti con il DS e Docenti del Liceo ovvero nel corso di iniziative e manifestazioni organizzate nell'ambito delle attività di Orientamento e/o per la presentazione dell'offerta formativa della Scuola ovvero nel corso di eventi programmati dall' Istituzione Scolastica, sempreché le aspettative non siano in contrasto con gli altri criteri, non inficino i principi di legittimità e garantiscano pari opportunità per tutti.

Per quanto afferisce alle istanze di iscrizione pervenute oltre i termini e/o per nulla osta e/o per esaurimento di posto, si propone di procedere nell'accoglimento delle stesse secondo l'ordine di arrivo delle richieste.

ORDINE DEL GIORNO n. 6

Criteri per l'assegnazione dei docenti alle attività PTOF annualità a.s. 2020/2021

Il Presidente invita il DS, ing. Antonio Iaconianni, a relazionare in merito al punto 6 all'OdG.

Il DS preliminarmente, richiama, a grandi linee, l'*iter* procedurale, prescritto dalla norma, in ordine alla formazione delle classi ed all'assegnazione dei Docenti secondo quanto di seguito riportato: "L'art. 10 comma 4 del D.L.vo 297/94 dispone: *Il consiglio di circolo o di istituto indica, altresì, i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione ad esse dei singoli docenti, (...)*". Sulla base di detti criteri poi il collegio dei docenti (art. 7 comma 3 lett. b) D.L.vo 297/94) "*b) formula proposte al direttore didattico o al preside per la formazione, la composizione delle classi e l'assegnazione ad esse dei docenti (...)*". Quindi dagli articoli 7, 10 e 396 del D.L.vo 297/94 la procedura prevede:

- 1) indicazione dei criteri generali del Consiglio d' Istituto dell'a.s. precedente;
- 2) proposta del Collegio Docenti circa eventuali modifiche e/o integrazioni e/o espunzioni ai criteri generali;
- 3) delibera del Consiglio di Istituto circa i criteri per la determinazione da parte del DS per l'assegnazione dei docenti alle attività del PTOF per il successivo a,s.;

4) disposizione del Dirigente Scolastico.

Nel caso di assegnazione a plessi diversi bisogna anche tenere conto della contrattazione di istituto ai sensi dell'art. 6 CCNL 2006/2009". Il DS sottolinea che, alla luce della recente Legge 107/2015, co. 5, le assegnazioni dei Docenti sono da intendersi non specificatamente alle classi ma alle attività, di insegnamento curriculare e/o extracurricolari, del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) in relazione all'annualità a.s. 2020/2021, secondo il profilo professionale docenti desunto dai curricula, delle proprie peculiarità e dalle prestazioni delle attività precedenti al fine di avere il miglior risultato in ordine al conseguimento degli obiettivi del PTOF. Ad ulteriore precisazione si riporta quanto contenuto nel già citato co.5: *"I docenti dell'organico dell'autonomia concorrono alla realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa con attività di insegnamento, di potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e di coordinamento."*

Di seguito il DS comunica al Consiglio quanto già deliberato da questo Organo consiliare lo scorso anno e che di seguito si riporta:

1. Assegnazione del docente che sia garanzia di continuità didattica del progetto educativo d'Istituto;
2. Equilibrare i team sulla base delle varie attitudini, della flessibilità didattica con possibilità di separazione delle materie di insegnamento di una medesima classe di concorso con possibilità di assegnazione dei docenti sia su classi parallele che su classi in verticale; tali operazioni vengono eventualmente poste in essere in ragione di realizzare progressive specializzazione dei docenti per la materia di insegnamento attribuita ed in ragione di stili di insegnamento diversi, di stili di gestione della classe evidenziati negli anni pregressi ed in ragione della capacità di gestione della classe. Tutto quanto precede al fine di erogare un servizio didattico all'insegna dell'efficace e dell'efficienza che sia garanzia della migliore risposta possibile alla domanda formativa degli studenti ed al raggiungimento degli obiettivi del PTOF. E' assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti;
3. Di norma non verranno assegnati docenti ove risultino parenti o affini entro il IV° grado, a meno che l'assegnazione non risulti obbligata;
4. Assegnazione del docente, secondo determinazione del Dirigente Scolastico, interamente su cattedra ovvero su parte di cattedra e parte su potenziamento ovvero interamente su potenziamento per i docenti che non hanno fatto registrare nel corso del precedente a.s. continuità nell'azione di insegnamento a causa di assenze per un numero di gg. maggiore di 20 fatte registrare a qualsiasi titolo;
5. Assegnazione del docente, secondo determinazione del Dirigente Scolastico, interamente su cattedra ovvero su parte di cattedra e parte su potenziamento ovvero interamente su potenziamento per coloro che negli anni precedenti (2014/15-2015/16-2016/17-2017/2018-2018/19) siano stati raggiunti da procedimenti disciplinari a partire dalla censura;
6. Assegnazione interamente su potenziamento, in tutto o in parte, di docenti già su posto cattedra per i quali si riscontrano particolari capacità verso le attività del PTOF da voler realizzare;
7. Assegnazione su posto cattedra o parte di cattedra dei docenti trasferiti in ingresso su potenziamento che per *curriculum vitae et studiorum* nonché per esperienze personali, diano garanzia di promuovere un'azione didattica di qualità basata su metodologie innovative;
8. Valutazione del Dirigente per l'assegnazione dei docenti alle 5^e classi in ordine alle esperienze maturate in precedenti Esami di Stato circa le capacità personali di relazione con la Commissione di Esami;
9. Definitiva assegnazione dei docenti alle attività del PTOF in conseguenza ed in susseguenza del completamento del quadro organico dei docenti;
10. Valutazione da parte del Dirigente Scolastico per motivate situazioni particolari.

Lo stesso DS informa il Consiglio che, nell'ambito della trattazione del punto 7 all'OdG nel corso della seduta del 30 Giugno 2020 aggiornata al 01 Luglio 2020, il Collegio Docenti ha deliberato all'unanimità per i criteri di cui ai commi 1.; 2.; 3.; 6.; 7.; 9.; 10.

In merito ai criteri, di cui ai commi 4.; 5.; 8., il Collegio Docenti si è così espresso:

- a) Comma 4. - Espunzione (delibera assunta all'unanimità);
- b) Comma 5. - Espunzione (delibera assunta a maggioranza);
- c) Comma 8. - Non espunzione (delibera assunta a maggioranza).

Nella seduta odierna, il Consiglio è invitato a formulare i criteri per l'assegnazione dei docenti alle attività del PTOF annualità a.s. 2020/2021, in considerazione di quanto riportato in premessa, nella parte narrativa.

Si registra l'intervento della docente prof.ssa Mazzuca la quale dichiara che, in sede di Collegio Docenti, sarebbe stato opportuno ripensare ai criteri di cui ai commi 4; 5; 8; non tanto in termini di espunzione quanto in termini di modifica, con l'intento di pervenire ad una determinazione capace di contemperare le diverse esigenze che, per quanto opposte, venissero rimodulate e ricondotte ad una sintesi efficace e condivisa da tutti.

Di diverso avviso sono altri Consiglieri che sottolineano il fatto che i criteri non hanno natura prescrittiva e perentoria e che essi vanno applicati in ragione di un' interpretazione ampia e non limitata per come, d'altra parte, vengono proposti nella stesura rispettiva di ciascuno di loro.

Il Consiglio rileva che, in merito ai criteri di cui ai commi 1.; 2.; 3.; 6.; 7.; 9.; 10. risulta palese il consenso unanime; in merito ai criteri di cui ai commi 4.; 5.; 8. il parere è difforme ed il consenso non è unanime.

In ragione di tale situazione, si rende necessario acquisire il parere di ogni consigliere, connesso nella seduta odierna del presente organo consiliare, in merito alla modifica ovvero alla non modifica dei criteri di cui ai già citati commi 4.; 5.; 8.

L'acquisizione del parere di ogni consigliere, connesso nella seduta odierna, in merito alla modifica/non modifica dei criteri di cui ai commi 4.; 5.; 8. avviene per interpello individuale a seguito di appello nominale in ragione del proprio ambito di appartenenza/rappresentanza (consigliere di diritto; componente docenti; componente genitori; componente alunni; è omessa la componente ATA data la non connessione alla presente seduta di nessuno dei componenti afferente a questo ambito).

Prima di procedere all'interpello individuale, si registra la dichiarazione del DS, ing. Antonio Iaconianni, in merito alla Sua espressione di voto. Questa sarà in armoniosa sintonia ed in perfetta coincidenza con quanto deliberato dal Collegio dei Docenti, nella ferma decisione di aderire agli esiti dell'organo tecnico e di uniformarsi alle volontà palesate, nel rispetto degli orientamenti emersi e nella tutela delle decisioni assunte, prescindendo da qualsiasi convinzione personale pregressa e da qualsivoglia condizionamento di sorta.

Dall'interpello individuale relativamente alla MODIFICA/NON MODIFICA in merito ai criteri di cui ai commi 4.;5.; 8., risulta quanto di seguito trascritto:

- a) Comma 4. - MODIFICA: voti 5 (espressi dal consigliere di diritto - DS Iaconianni e dai consiglieri eletti - docenti Abele, Carbone, Gervasi, Mazzuca); NON MODIFICA: voti 6 (espressi dai consiglieri eletti - docenti Donato, Lanzillotta, Mastrovito; dai consiglieri eletti - genitori Barbarossa, Trotta; dal consigliere eletto - alunno Muto);
- b) Comma 5. - MODIFICA: voti: 4 (espressi dal consigliere di diritto - DS Iaconianni; dai consiglieri eletti - docenti Abele, Mazzuca; dal consigliere eletto - genitore Barbarossa); NON MODIFICA: voti 7 (espressi dai consiglieri eletti - docenti Carbone, Donato, Gervasi, Lanzillotta, Mastrovito; dal consigliere eletti - genitore Trotta; dal consigliere eletto - alunno Muto);
- c) Comma 8. - MODIFICA: voti: 3 (espressi dai consiglieri eletti - docenti Abele, Mazzuca; dal consigliere eletto- alunno Muto). NON MODIFICA: voti 8 (espressi dal consigliere di diritto- DS Iaconianni; dai consiglieri eletti - docenti Carbone, Donato, Gervasi, Lanzillotta, Mastrovito; dai consiglieri eletti- genitori Barbarossa, Trotta)

Per effetto della votazione, a seguito di interpello individuale, risultano gli esiti di seguito riportati in ragione della modifica/non modifica relativamente ai commi 4.; 5.; 8. dei criteri per l'assegnazione dei docenti alle attività PTOF annualità a.s. 2020/2021:

- a. Comma 4. - NON MODIFICA;
- b. Comma 5. - NON MODIFICA;
- c. Comma 8. - NON MODIFICA.

Nessun rilievo per gli altri commi. Nessuna proposta aggiuntiva.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTI	l'art. 10 comma 4 del D.L.vo 297/94 il quale dispone: " ... <i>Il consiglio di circolo o di istituto indica, altresì, i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione ad esse dei singoli docenti ...</i> "; l' art. 7 comma 3 lett. b del D.L.vo 297/94; l'art. 10 e 396 del D.L.vo 297/94;
VISTA	la legge 107/2015, ed in particolare il co.5;
VISTA	la delibera del Collegio dei Docenti OdG n. 7 del 30 Giugno 2019 aggiornato al 01 Luglio 2020;
CONSIDERATO RILEVATO	che i criteri devono essere a garanzia di un interesse generale e non personale; che è prerogativa del DS ottimizzare il servizio attraverso un'organizzazione che consenta un sapiente utilizzo delle risorse umane finalizzato al raggiungimento degli obiettivi del PTOF, alla valorizzazione delle stesse risorse umane nel rispetto delle peculiarità e delle qualità professionali evidenziate nei rispettivi curricula;
SULLA SCORTA CONSIDERATO	dell'esperienza maturata a riguardo;
PRESO ATTO	ciascuno dei pareri formulati;
PRESO ATTO	della votazione circa la non modifica del comma 4;
PRESO ATTO	della votazione circa la non modifica del comma 5;
PRESO ATTO	della votazione circa la non modifica del comma 8;
TENUTO CONTO	di ogni intervento effettuato;

CONSIDERATA	l'insopprimibile esigenza che il DS, nell'ambito delle sue prerogative, debba necessariamente poter disporre della dotazione organica al completo della componente docenti attribuita a questa Istituzione Scolastica per l'emanazione del decreto esaustivo e definitivo di assegnazione dei docenti alle attività del PTOF;
ATTESO CHE	occorre garantire l'avvio dell'a.s. sia pure in assenza del quadro organico docenti definitivo;
PRESO ATTO	dell'insopprimibile necessità di dover assicurare, per l'intero quinquennio di corso di studi, a tutti gli studenti un'adeguata formazione che sia, oltretutto, garanzia di pari opportunità per i medesimi,

all'unanimità, manifestata con espressione di consenso esplicito da parte degli aventi diritto al voto (11 su 11 e su 11 dei connessi) in relazione ai commi 1.; 2.; 3.; 6.; 7.; 9.;10.;

a maggioranza, a seguito di interpello individuale per appello nominale, con voti 6 su 11 (espressi dai consiglieri eletti - docenti Donato, Lanzillotta, Mastrovito; dai consiglieri eletti - genitori Barbarossa, Trotta; dal consigliere eletto - alunno Muto) a favore della non modifica e voti 5 su 11 (espressi dal consigliere di diritto - DS Iaconianni e dai consiglieri eletti - docenti Abele, Carbone, Gervasi, Mazzuca) a favore della modifica in relazione al comma 4;

a maggioranza, a seguito di interpello individuale per appello nominale, con voti 7 su 11 (espressi dai consiglieri eletti - docenti Carbone, Donato, Gervasi, Lanzillotta, Mastrovito; dal consigliere eletto - genitore Trotta; dal consigliere eletto - alunno Muto) a favore della non modifica e voti 4 su 11 (espressi dal consigliere di diritto - DS Iaconianni; dai consiglieri eletti - docenti Abele, Mazzuca; dal consigliere eletto - genitore Barbarossa) a favore della modifica in relazione al comma 6;

a maggioranza, a seguito di interpello individuale per appello nominale, con voti 8 (espressi dal consigliere di diritto- DS Iaconianni; dai consiglieri eletti - docenti Carbone, Donato, Gervasi, Lanzillotta, Mastrovito; dai consiglieri eletti- genitori Barbarossa, Trotta) a favore della non modifica e voti 3 su 11 (espressi dai consiglieri eletti - docenti Abele, Mazzuca; dal consigliere eletto - alunno Muto) a favore della modifica in relazione al comma 8,

DELIBERA n. 6 OdG

Sono adottati i seguenti criteri di assegnazione dei Docenti alle attività del PTOF annualità 2020/2021, per come integralmente riportati:

1. Assegnazione del docente che sia, a giudizio esclusivo del Dirigente Scolastico, **garanzia di continuità didattica del progetto educativo d'Istituto;**
2. Equilibrare i team sulla base delle varie attitudini, della flessibilità didattica con possibilità di separazione delle materie di insegnamento di una medesima classe di concorso con possibilità di assegnazione dei docenti sia su classi parallele che su classi in verticale; tali operazioni vengono eventualmente poste in essere in ragione di realizzare progressive specializzazione dei docenti per la materia di insegnamento attribuita ed in ragione di stili di insegnamento diversi, di stili di gestione della classe evidenziati negli anni pregressi ed in ragione della capacità di gestione della classe. Tutto quanto precede al fine di erogare un servizio didattico all'insegna dell'efficace e dell'efficienza che sia garanzia della migliore risposta possibile alla domanda formativa degli studenti ed al raggiungimento degli obiettivi del PTOF. E' assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti;
3. Di norma non verranno assegnati docenti ove risultino parenti o affini entro il IV° grado, a meno che l'assegnazione non risulti obbligata;
4. Assegnazione del docente interamente su cattedra ovvero su parte di cattedra e parte su potenziamento ovvero interamente su potenziamento per i docenti che non hanno fatto registrare nel corso del precedente a.s. continuità nell'azione di insegnamento a causa di assenze per un numero di gg. maggiore di 20 fatte registrare a qualsiasi titolo;
5. Assegnazione del docente interamente su cattedra ovvero su parte di cattedra e parte su potenziamento ovvero interamente su potenziamento per coloro che negli anni precedenti (2015/16-2016/17-2017/18-2018/19 -2019/2020) siano stati raggiunti da procedimenti disciplinari a partire dalla censura;
6. Assegnazione interamente su potenziamento, in tutto o in parte, di docenti già su posto cattedra per i quali si riscontrano particolari capacità verso le attività del PTOF da voler realizzare;
7. Assegnazione su posto cattedra o parte di cattedra dei docenti trasferiti in ingresso su potenziamento che per curriculum vitae et studiorum nonché per esperienze personali, diano garanzia di promuovere un'azione didattica di qualità basata su metodologie innovative;
8. Valutazione del Dirigente per l'assegnazione dei docenti alle 5° classi in ordine alle esperienze maturate in precedenti Esami di Stato circa le capacità personali di relazione con la Commissione di Esami;

9. Definitiva assegnazione dei docenti alle attività del PTOF in conseguenza ed in susseguenza del completamento del quadro organico dei docenti;
10. Valutazione da parte del Dirigente Scolastico per motivate situazioni particolari.

ORDINE DEL GIORNO n. 7

Criteri e modalità di realizzazione dei PAI (Piano di Apprendimento Individuale)

Il Presidente invita il DS, ing. Antonio Iaconianni, a relazionare in merito al punto 7. all' OdG.
Il DS informa il Consiglio relativamente ai criteri ed alle modalità di realizzazione dei PAI, in ottemperanza all' art. 4 commi 4; 5 dell' O.M. 17 del 16/05/2020.

Il DS comunica, altresì, la determinazione del CD che, nella seduta del 01/07/2020 con delibera OdG. n. 10 ha stabilito di attuare i piani di studio individualizzati, riferiti agli studenti che non hanno raggiunto la piena sufficienza in tutte le discipline, facendo ricorso ad attività di Didattica Digitale Integrata (DDI) da effettuarsi nella prima decade del mese di Settembre 2020 in modalità *on line*. E' stato demandato ai rispettivi Consigli di Classe il compito di formulare specifico calendario con indicazione delle ore e delle discipline da erogarsi. Copia di detto calendario sarà pubblicato sul sito Web della Scuola. Contestualmente le famiglie degli studenti interessati saranno informate dagli uffici di segreteria a mezzo peo, nel rispetto e nella tutela della privacy.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ALLA LUCE	Della normativa vigente in materia;
ASCOLTATA	La comunicazione del DS circa i criteri e modalità di realizzazione dei PAI;
TENUTO CONTO	Delle considerazioni emerse nel corso dell'argomentazione,

Nella sua interezza e totalità,

PRENDE ATTO

Sono recepiti i criteri e le modalità di realizzazione dei PAI (Piano di Apprendimento Individuale).

ORDINE DEL GIORNO n. 8

Piano annuale per l'inclusività: verifica a.s. 2019/2020 e proposta a.s. 2020/2021

Il Presidente invita il DS, ing. Antonio Iaconianni, a relazionare in merito al punto 8. all' OdG.
Il DS illustra al Consiglio la relazione PAI (Piano Annuale per l'Inclusività) quale verifica a.s.2019/2020, nonché la proposta relativa all'a.s. 2020/2021. Detta relazione è stata approvata dal Collegio dei Docenti nella seduta di giorno 01/07/2020 con delibera OdG . n. 8.

La relazione PAI risulta così articolata in ordine ai punti salienti:

Parte I - Analisi dei punti di forza e di criticità;

Parte II - Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno.

Copia della relazione PAI è allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante. Ad essa si rinvia per organicità, completezza ed esaustività di informazioni.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ALLA LUCE	Della normativa vigente in materia;
ASCOLTATA	La relazione PAI (Piano Annuale per l'Inclusività) verifica a.s. 2019/2020 e proposta a.s. 2020/2021;
CONSIDERATA	La delibera Collegio Docenti OdG n. 8 del giorno 01/07/2020;
RITENUTA	Valida ed esauriente ciascuna delle voci contenute nella relazione, per come illustrate e motivate;
TENUTO CONTO	Di ogni aspetto emerso nell'esame di ciascuna delle singole voci,

nella sua interezza e totalità,

PRENDE ATTO

E' recepita la relazione PAI (Piano annuale per l'inclusività): verifica a.s. 2019/2020 e proposta a.s. 2020/2021

ORDINE DEL GIORNO n. 9
Chiusura Scuola 4 e 11 luglio 2019 per chiusura prefestivi

Il Presidente invita il DS, ing. Antonio Iaconianni, a relazionare in merito al punto 9. all' OdG.
Il DS informa il Consiglio circa l'opportunità di integrare precedenti DD.DD. di questa Istituzione Scolastica prot. n. 3611/U del 26/10/2019 e prot. n. 561/U del giorno 11/03/2020 riguardante la chiusura della Scuola in specifiche giornate. A queste giornate già indicate, si propone di aggiungere, considerata l'avvenuta conclusione degli Esami di Stato e non essendo programmate attività didattiche, anche le giornate del 4 e 11 Luglio 2020.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ALLA LUCE	Della normativa vigente in materia;
ASCOLTATA	La comunicazione del DS;
VISTI	I DD.DD prot. n. 3611/U del 26/10/2019 e prot. n. 561/U del giorno
CONSIDERATA	11/03/2020;
	L'avvenuta conclusione degli Esami di Stato 2019/2020;
CONSIDERATA	L'assenza di programmate attività didattiche nelle giornate del 4 e 11 Luglio
	2020;
TENUTO CONTO	Di ogni aspetto emerso nel corso dell'argomentazione,

nella sua interezza e totalità,

PRENDE ATTO

E' espresso parere favorevole circa la chiusura del liceo Classico Statale "B.Telesio" di Cosenza anche nelle giornate del 4 e 11 Luglio 2020.

ORDINE DEL GIORNO n. 10
Richiesta Azienda Ospedaliera prot. 1586/E del 01/07/2020

Il Presidente invita il DS, ing. Antonio Iaconianni, a relazionare in merito al punto 10. all' OdG.
Il DS informa il Consiglio di una specifica richiesta formulata dall' Azienda Ospedaliera di Cosenza circa la richiesta di utilizzo Istituto per espletamento concorso OOS A.O. Cosenza per la prima settimana di settembre 2020. Nella richiesta è assicurato che tutte le operazioni di disinfezione, per come da normativa vigente relativa all'emergenza COVID - 19 preliminari e successive all'utilizzo dei locali, saranno a totale carico dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

Il Consiglio è invitato a deliberare in merito.

Si apre una vivace ed articolata discussione in cui si registrano gli interventi di più consiglieri che esprimono il proprio parere. In particolare, la docente prof.ssa Mastrovito dichiara che, in considerazione del fatto che sussistono con l'Azienda Ospedaliera di Cosenza rapporti di collaborazione afferenti ad attività collegate al PCTO ed anche alla sezione di Liceo Classico *a curvatura bio-medica*, in virtù di una giusta e corretta sinergia tra Istituzioni, sarebbe opportuno soddisfare tale richieste, fatte salve tutte le misure precauzionali, nel rispetto della norma e nella tutela della salute, modificando la richiesta del periodo con il limitare questo ad un arco temporale preciso e comunque entro e non oltre il mese di Agosto 2020.

Il docente prof. Abele dichiara, d'altra parte, di non voler soddisfare in alcun modo la richiesta, attesa l'emergenza sanitaria ancora in essere per pandemia mondiale da Covid - 19.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA	La richiesta dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza;
SENTITO	Il parere formulato dalla docente prof.ssa Mastrovito;
SENTITO	Il parere formulato dal docente prof. Abele;
TENUTO CONTO	Di ogni aspetto emerso nel corso dell'argomentazione,

a maggioranza, manifestata con espressione di consenso esplicito da parte degli aventi diritto al voto (10 su 11 e su 11 dei connessi), consiglieri Iaconianni, Carbone, Donato, Gervasi, Lanzillotta, Mastrovito, Mazzuca, Barbarossa, Trotta, Muto, con un voto contrario espresso dal consigliere Abele,

DELIBERA OdG n. 10

E' accolta la richiesta formulata dall' Azienda Ospedaliera di Cosenza in riferimento all'utilizzo delle sede del Liceo Classico "B.Telesio" di Cosenza per espletamento concorso OOS A.O. Cosenza, a condizione che tutte le operazioni di disinfezione, per come da normativa vigente relativa all'emergenza COVID - 19 preliminari e successive all'utilizzo dei locali, siano a totale carico dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza e che il periodo di utilizzo sia circoscritto ad un arco temporale preciso, entro e non oltre la data del 31 Agosto 2020.

ORDINE DEL GIORNO n. 11
PON FESR - Asse II Ob. Sp. 10.8 - Az. 10.8.6. (Smart Class)

Il Presidente invita il DS, ing. Antonio Iaconianni, a relazionare in merito al punto 11. all' OdG..
Il DS comunica al Consiglio i contenuti afferenti all' Avviso Pubblico prot. n. 11978 del 15/06/2020 per la realizzazione di *smart class*.

Obiettivo Specifico : 10.8 - *"Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi"*

Azione : 10.8.6 - Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne.

Sotto azione : 10.1.6A - *Centri scolastici digitali*.

L'azione ha l'obiettivo di consentire alle scuole di realizzare centri didattici digitali volti a garantire e supportare l'accrescimento delle competenze degli studenti attraverso nuove metodologie di apprendimento anche in coerenza con le necessità di adeguamento degli spazi per ridurre il rischio da contagio. A tal fine sarà possibile acquisire le attrezzature utili e funzionali a garantire forme di apprendimento con l'utilizzo del BYOD (*Bring your own device*), ovvero assegnare dispositivi in comodato d'uso gratuito alle studentesse e agli studenti che ne siano sprovvisti, al fine di garantire pari opportunità e il diritto allo studio.

Il Consiglio è invitato a deliberare circa l'autorizzazione, sia pure *a posteriori* in virtù di una nota che concede deroga in tal senso, in considerazione dell'emergenza sanitaria per pandemia mondiale da covid 19, attesa la condizione che la candidatura è già stata presentata entro e non oltre il termine stabilito fissato per le ore 12,00 del 26/06/2020, da concedersi al Classico Statale "B. Telesio" di Cosenza per l'ottenimento del finanziamento previsto, non oltre Euro 10.000/00 (Diecimila/00), utile al compimento della **Azione** e della **Sotto azione** sopra descritte.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO	L' Avviso prot. n. 11978 del 15/06/2020;
ASCOLTATA	La relazione del DS finalizzata ad illustrare l'Avviso 11978 del 15/06/2020 nei tratti salienti e distintivi;
RITENUTA	Degna di notevole considerazione l'opportunità offerta alle Istituzioni Scolastiche per la crescita culturale e formativa dei discenti;
CONSIDERATA	La delibera del Collegio Docenti OdG. n. 9 del giorno 1 Luglio 2020;
TENUTO CONTO	Di ogni considerazione emersa nel corso della trattazione,

all'unanimità, espressa per manifestazione di consenso esplicito da parte degli aventi diritto al voto (11 su 11 e su 11 dei connessi),

DELIBERA OdG. n. 11

Si concede specifica autorizzazione al Liceo Classico Statale "B. Telesio" di Cosenza di mettere in atto tutte le procedure richieste volte all'ottenimento del finanziamento utile per la realizzazione di *smart class* di cui all' Avviso Pubblico prot. n. 11978 del 15/06/2020.

ORDINE DEL GIORNO n. 12
Varie ed Eventuali

Si registra la comunicazione del DS circa l'intenzione di non autorizzare i trasferimenti da una classe all'altra e che eventuali richieste in tal senso saranno vagliate dai rispettivi Consigli di Classe, interessati al trasferimento da e per, in seduta congiunta (Consiglio di Interclasse).

Terminata la discussione riguardo agli 12 punti all'OdG, il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio.

La seduta è tolta alle ore 20, 10 (Ventidieci).

LA SEGRETARIA
Prof.ssa Francesca Mastrovito



IL PRESIDENTE
Dott. Italo Trotta